|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН****ХВОРОСТЯНСКИЙ АДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОКУРОВКА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****№ 3 от «15» января 2016 г.** |

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в сельском  поселении  Новокуровка муниципального района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным  законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 29.11.2013г. № 705 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие муниципальной службы в Самарской области на 2016-2018 годы», руководствуясь Уставом сельского поселения Новокуровка

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.  Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка  муниципального  района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы»  согласно  Приложения.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Новокуровка муниципального района Хворостянский Самарской области», разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Новокуровка http://novokurovka.tk/ в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  сельского поселения

Новокуровка                                                            С.А. Гущина

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Новокуровка

муниципального района Хворостянский

Самарской области

от 15.01.2016 года № 3

Муниципальная программа

«Развитие муниципальной службы в  сельском поселении Новокуровка

муниципального  района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы»

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка  муниципального района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Муниципальная  программа «Развитие муниципальной службы в сельском поселении  Новокуровка муниципального района Хворостянский  Самарской области на 2016-2018 годы |
| **Основания для разработки   Программы**  | - Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;-Закон Самарской области от 09.10.2007г. № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области». |
| **Разработчик и исполнитель Программы** | Администрация  сельского поселения Новокуровка муниципального района  Хворостянский  Самарской области |
| **Цель Программы** | -Развитие и совершенствование муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка  муниципального района Хворостянский  Самарской области; повышение эффективности муниципального управления- совершенствование правовой основы муниципальной службы в  сельском поселении Новокуровка  муниципального района  Хворостянский;-формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в  сельском поселении Новокуровка;- совершенствование системы подготовки, переподготовки  и повышения квалификации муниципальных служащих  сельского поселения Новокуровка муниципального района Хворостянский  в соответствии с задачами социально-экономического развития муниципального района Хворостянский;- совершенствование форм и методов оценки деятельности муниципальных служащих сельского поселения Новокуровка; |
| **Задачи  Программы** | - создание социально-экономических и материально-технических условий для эффективного функционирования системы муниципальной службы;- внедрение механизмов предупреждения коррупции и разрешения конфликтов на муниципальной службе;- создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности  профессиональной служебной деятельности  в  сельском поселении Новокуровка;- внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка; |
| **Подпрограммы с указанием целей и сроков реализации** | отсутствуют |
| **Иные программы с указанием целей и сроков реализации** | отсутствуют |
| **Сроки и этапы реализации Программы** | 2016-2018 годы. Программа реализуется в один этап. |
| **Важнейшие целевые индикаторы (показатели) программы** | - количество муниципальных служащих, прошедших обучение, повышение квалификации, переподготовку;- количество муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах;-  количество лиц, включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы;- количество муниципальных служащих, включенных в перспективный кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы;-  количество лиц из числа включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, прошедших обучение за счет средств местного бюджета;- число должностей муниципальной службы, для замещения которых имеется резерв. |
| **Объем и источники финансирования****Программы**  | Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета  сельского поселения Новокуровка  55 тыс. рублей, в том числе: в 2016 году - 20 тыс. рублей,в 2017 году - 20 тыс. рублей.в 2018 году - 15 тыс. рублей. |
| **Система организации контроля за ходом реализации Программы** | Контроль за исполнением программы осуществляет администрация сельского поселения Новокуровка муниципального района  Хворостянский Самарской области. Контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств осуществляет Управление финансами и отдел муниципального контроля администрации муниципального района  Хворостянский; |
| **Ожидаемые результаты реализации Программы** | Реализация Программы позволит обеспечить:- принятие муниципальных правовых актов, касающихся муниципальной службы;- привлечение к работе на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка  квалифицированных кадров;- формирование кадрового резерва на муниципальной службе и перспективного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;-   повышение уровня образования муниципальных служащих в  сельском поселении Новокуровка;- профилактика коррупционных проявлений и конфликтов на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка;- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в  сельском поселении Новокуровка. |

**1.    Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

Программа «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка муниципального  района   Хворостянский  Самарской области на 2016-2018 годы» (далее - Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007г. № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Федеральном законом от 07.05.2013 г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса».

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, которое тесно связано с решением задачи по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

По состоянию на 01.01.2016 г. общая численность муниципальных служащих в сельском поселении Новокуровка  муниципального  района Хворостянский составила 7 человек.

Гендерный состав муниципальных служащих:  женщины – 7 человек.

Возрастной состав муниципальных служащих:

-  в возрасте до 30 лет включительно – 2, от 31 до 40 лет – 1, от 41 до 50 лет – 2 , от 51 до 60 лет- 2

При этом стаж муниципальной службы  до 1 года – 1, от 1 до 5 лет – 3, от 5 до 10 лет – 1, от 10 до 15 лет – 2 .

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 3 человека (из них 0 % по специальности «Государственное и муниципальное управление»), среднее профессиональное – 4 чел.

В целом продолжает сохраняться проблема соответствия муниципальных служащих установленным законодательством квалификационным требованиям к замещаемым ими должностям муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования. Образование многих муниципальных служащих не отвечает направлениям деятельности по замещаемой должности.

В связи с этим приоритетным направлением кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих в сельском поселении Новокуровка муниципальном районе Хворостянский. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления.

В соответствии с Положением «О повышении квалификации муниципальных служащих в администрации муниципального района  Хворостянский» муниципальный служащий, впервые принятый на должность муниципальной службы, может быть направлен на повышение квалификации по истечении испытательного срока или шести месяцев после поступления на муниципальную службу.

На сегодняшний день общая потребность в обучении составляет 4  человека, то есть это муниципальные служащие, которые не проходили обучение три и более лет.

Проверкой и оценкой уровня  квалификации муниципальных служащих является аттестация. В 2015 году  аттестация муниципальных служащих  не проводилась.

При формировании кадрового состава муниципальной службы администрации сельского поселения Новокуровка муниципального района Хворостянский  используются кадровые резервы, сформированные для замещения муниципальных должностей муниципальной службы.

Формирование кадрового резерва ведется по двум направлениям:

- перспективный кадровый резерв, формируемый из муниципальных служащих администрации сельского поселения Новокуровка, включаемых  по результатам аттестации:

за период 2015 г. включено – 1 муниципальный служащий.

- кадровый резерв на замещение вакантных муниципальных должностей муниципальной службы в администрации  сельского поселения Новокуровка муниципального района Хворостянский.

за период 2015 года на должность муниципальной службы был назначен 1 человек, что составляет 25%  от общего числа граждан, включенных в кадровый резерв.

Включение в кадровый резерв компетентных, подготовленных специалистов, гарантировало бы его эффективность, кадровую безопасность и уверенность в завтрашнем дне**.**

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка является противодействие коррупционное опасным действиям. Первоочередными мерами в этой сфере могут стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики, как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих.

 **2.  Цели и задачи Программы и этапы ее реализации**

 Основными целями Программы является создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка, повышение эффективности муниципального управления.

Для успешного достижения поставленных целей предполагается решение следующих задач:

- совершенствование правовой основы муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка;

- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка;

- совершенствование системы подготовки, переподготовки  и повышения квалификации муниципальных служащих сельского поселения Новокуровка в соответствии с задачами социально-экономического развития сельского поселения Новокуровка;

- совершенствование форм и методов оценки деятельности муниципальных служащих  сельского поселения Новокуровка;

- создание социально-экономических и материально-технических условий для эффективного функционирования системы муниципальной службы;

- внедрение механизмов предупреждения коррупции и разрешения конфликтов на муниципальной службе;

- создание правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности в  сельском поселении Новокуровка;

- внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка.

 **3.Сроки и этапы реализации Программы**

 Срок реализации Программы - 2016-2018 годы. Программа реализуется в один этап.

 **4.    Описание мер правового и государственного регулирования, направленных на достижение цели Программы.**

 Регулирование развития муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка муниципальном районе  Хворостянский Самарской области  основано на положениях Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Самарской области   от 09.10.2007г. № 96-ГД  «О муниципальной службе в Самарской области» и других нормативно-правовых актах.

**5.** **Важнейшие целевые индикаторы (показатели) Программы**

 Для обеспечения количественной оценки степени достижения поставленной в Программе цели и решения поставленных задач применяются целевые индикаторы (показатели) Программы.

Перечень индикаторов (показателей), характеризующих ход и итоги реализации Программы, представлен в приложении №1 к настоящей Программе.

 **6. Система программных мероприятий**

    Для решения поставленных в рамках Программы задач предусматривается реализация конкретных мероприятий, перечень которых с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения, представлен в приложении №2 к настоящей Программе

 **7. Объем и источники финансирования Программы**

Объем финансирования мероприятий Программы за счет средств бюджета сельского поселения Новокуровка муниципального района  Хворостянский  составляет 45 тыс. рублей, в том числе:

в 2016 году - 20 тыс. рублей,

в 2017 году - 20 тыс. рублей,

в 2018 году - 15 тыс. рублей.

Средства на реализацию Программы предусматриваются при формировании местного бюджета на соответствующий финансовый год.

**8. Ожидаемые результаты и оценка социально-экономической эффективности реализации Программы**

    Реализация Программы позволит создать условия для дальнейшего развития муниципальной службы в  сельском поселении Новокуровка муниципальном районе Хворостянский  Самарской области, будет способствовать повышению эффективности и результативности муниципальной службы через формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих сельского поселения Новокуровка, совершенствование их знаний и умений, качественному информационно-аналитическому обеспечению кадровых процессов, рациональному использованию интеллектуального потенциала муниципальных служащих.

    В результате реализации мероприятий Программы предполагается:

- принятие муниципальных правовых актов, касающихся муниципальной службы;

- привлечение к работе на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка муниципальном районе Хворостянский  квалифицированных кадров;

- формирование кадрового резерва на муниципальной службе и перспективного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы;

-   повышение уровня образования муниципальных служащих в  сельском поселении Новокуровка;

- профилактика коррупционных проявлений и конфликтов на муниципальной службе в сельском поселении Новокуровка;

- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в сельском поселении Новокуровка.

   В целом выполнение мероприятий Программы позволит сформировать условия эффективной реализации муниципальными служащими  сельского поселения Новокуровка, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления.

**9.** **Система организации контроля за ходом реализации Программы**

Управление реализацией Программы осуществляется главным исполнителем Программы – администрацией сельского поселения Новокуровка  муниципального района Хворостянский  Самарской области, которая обеспечивает соблюдение сроков реализации Программы, разрабатывает предложения по более эффективным методам решения задач.

Приложение №1

**Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Новокуровка муниципального района Хворостянский  Самарской области** **на 2016-2018 годы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевого индикатора (показателя) по годам |
| 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение, повышение квалификации, переподготовку | Чел. | 2 | 2 | 1 |
| 2 | Количество муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления, принявших участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах | Чел. | 3 | 2 | 1 |
| 3 | Количество лиц, включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Чел.  | 2 | 2 | 1 |
| 4 | Количество муниципальных служащих, включенных в перспективный кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Чел. | 1 | 2 | 1 |

**Приложение №2**

**Перечень программных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1. | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы | 2016-2018 годы | юридический отдел администрации муниципального района Хворостянский (по согласованию) Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка. |
| 2. | Оказание органам местного самоуправления методической и консультативной помощи по вопросам муниципальной службы  | 2016-2018 годы | юридический отдел администрации муниципального района Хворостянский (по согласованию),  руководителя аппарата управления администрации м.р. Хворостянский (по согласованию) |
| 3. | Замещение вакантных должностей муниципальной службы лицами из кадрового резерва, резерва управленческих кадров, из числа молодых специалистов | 2016-2018 годы | Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |
| 4. | Организация повышения квалификации, профессиональной переподготовки муниципальных служащих | 2016-2018 годы | Руководитель аппарата управления администрации м.р. Хворостянский (по согласованию) администрация  сельского поселения Новокуровка |
| 5. | Проведение научно-практических конференций, семинаров, тренингов с муниципальными служащими по вопросам муниципальной службы и муниципального управления | 2016-2018 годы | Руководитель аппарата управления администрации м.р. Хворостянский (по согласованию), структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |
| 6. | Разработка и внедрение современных методов кадровой работы в органах местного самоуправления | 2016-2018 годы | Руководитель аппарата управления администрации м.р. Хворостянский (по согласованию) администрация  сельского поселения Новокуровка |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов | 2016-2018 годы | **Главное правовое управление Аппарата правительства**Самарской области(по согласованию),Прокуратура Хворостянского района Самарской области (по согласованию), глава сельского поселения Новокуровка |
| 8. | Анализ кадрового состава органов местного самоуправления сельского поселения Новокуровка , разработка прогноза развития кадрового потенциала муниципальных служащих | 2016-2018 годы | Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |
| 9. | Проведение диспансеризации муниципальных служащих | 2016-2018 годы | Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |
| 10. | Внедрение механизмов выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе, формирования служебной этики муниципальных служащих  | 2016-2018 годы | Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |
| 11. | Внедрение в практику применения методики адаптации вновь принятых муниципальных служащих, механизма ротации кадров на муниципальной службе, критериев оценки результативности и эффективности деятельности муниципальных служащих | 2016-2018 годы | Структурные подразделения администрации  сельского поселения Новокуровка |

**Приложение 3**

**Методика (порядок и критерии) оценки эффективности реализации Программы «Развитие муниципальной службы в сельском  поселении  Новокуровка муниципального района Хворостянский Самарской области на 2016-2018 годы»**

 1. Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться по двум направлениям:

 1.1. Оценка эффективности реализации Программы по степени достижения целевых показателей и индикаторов (далее – оценка).

1.2. Оценка бюджетной эффективности Программы.

2. Оценка показателей будет обеспечивать мониторинг динамики изменений, произошедших за оцениваемый период, для уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

3. Для оценки используются целевые показатели и индикаторы, которые отражают выполнение мероприятий Программы.

4. Оценка осуществляется по годам в течение всего срока действия Программы.

5. Оценка осуществляется по целевым показателям и индикаторам, характеризующим развитие муниципальной службы.

6. Оценка производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

7. Оценка эффективности хода реализации целевых показателей Программы осуществляется по следующим формулам:

7.1. В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, - по формуле

Эп = ИДп / ИЦп ´ 100

 где: Эп – эффективность хода реализации целевого показателя Программы (процентов); ИДп – фактическое значение индикатора, достигнутого в ходе реализации Программы; ИЦп – целевое значение индикатора, утвержденного Программой.

7.2. В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, - по формуле где:

Эп = ИЦп / ИДп ´ 100

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя Программы (процентов);

ИДп – фактическое значение индикатора, достигнутого в ходе реализации Программы; ИЦп – целевое значение индикатора, утвержденного Программой.

8. Бюджетная эффективность Программы будет определяться как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию Программы, к утвержденному плану (степень реализации расходных обязательств) и рассчитывается по формуле:

Э бюд.= Фи / Фп ´ 100

: где: Э бюд – бюджетная эффективность Программы;

Фи – фактическое использование средств;

Фп – планируемое использование средств.